

विज्ञापन सं. 2/2015

डेडीकेटेड फ्रेट कोरीडोर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया (डीएफसीसीआईएल) भारत सरकार, रेल मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण के अंतर्गत शिड्यूल "ए" का सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम है। यह अवसंरचना क क्षेत्र में एक बहुत ही महत्वाकांक्षी एवं वृहद परियोजना है, जो कि अर्थव्यवस्था को बढ़ावा देने और स्वर्णिम चतुर्भुज के साथ उच्च गति के रेल फ्रेट कोरीडोर के निर्माण के लिए स्थापित की गई है। प्रथम चरण में दो डेडीकेटेड फ्रेट कोरीडोरस मुंबई-दिल्ली (पश्चिमी कोरीडोर) और दिल्ली-कोलकाता (पूर्वी कोरीडोर) का निर्माण शामिल है। वर्तमान में कंपनी का अपना नई दिल्ली में कॉर्पोरेट कार्यालय है और फील्ड यूनिटों में मुंबई, सूरत, वडोदरा, अहमदाबाद, अजमेर, जयपुर, नोएडा, अंबाला, इलाहाबाद (पूर्व), इलाहाबाद (पश्चिम), मरठ, मुगलसराय, टूंडला(आगरा) और कोलकाता हैं।

कंपनी केन्द्र और राज्य सरकार के विभागों, केन्द्र सरकार के अंतर्गत (सी एंड ए जी द्वारा लेखा परीक्षण किए जाने वाले) आने वाले अधीनस्थ, संलग्न कार्यालयों और आटोनोंमिस निकायों, केन्द्रीय सार्वजनिक उपक्रमों, संयुक्त वेंचर्स अथवा केन्द्र और राज्य सरकार के बीच कम से कम 50 प्रतिशत स्टोक के साथ किसी अन्य रूप में कार्यरत संगठनों, में कार्यरत **नियमित कर्मचारियों से तत्काल समावेशन के आधार पर** नियुक्ति हेतु **वरिष्ठ कार्यकारी/राजभाषा** के पद पर अपने कॉर्पोरेट कार्यालय नई दिल्ली में निम्नलिखित विवरण के अनुसार आवेदनों को आमंत्रित करता है।

1. (विज्ञापन की तारीख पर) आवश्यक योग्यता का मानदंड:

क्र.सं.	पदों की संख्या	पद, और डीएफसीसीआईएल में अनुमेय आईडीए वेतनमान	तत्काल समावेशन के लिए योग्यता मानदंड	
			मूल संवर्ग सीडीए में पे बेंड +ग्रेड पे	डीपीई द्वारा निर्धारित सार्वजनिक उपक्रमों में धारण आईडीए वेतनमान
1	2	3	4	5
1.	राजभाषा 01	वरिष्ठ कार्यकारी ई-1 (रु.16400-40500)	कर्मचारी पीबी-2 गेड पे रु.4200 में कनिष्ठ अनुवादक के पद चार वर्ष से नियमित आधार पर कार्य कर रहा हो।	कर्मचारी नियमित आधार पर ई-3 वेतनमान रु. 12600-32500 में कनिष्ठ अनुवादक के पद पर चार वर्ष से कार्य कर रहा हो।
			योग्यता एवं अनुभव क) कर्मचारी हिंदी या अंग्रेजी विषय में स्नातकोत्तर हो तथा स्नातक स्तर पर हिंदी एवं अंग्रेजी विषय के साथ उत्तीर्ण हो। ख) कर्मचारी को हिंदी से अंग्रेजी एवं अंग्रेजी से हिंदी अनुवाद करने का चार वर्ष का अनुभव हो। ग) कर्मचारी कंप्यूटर पर हिंदी एवं अंग्रेजी टाइपिंग करने में निपुण हो। वांछनीय योग्यता: क) कर्मचारी ने किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से	

चयन प्रक्रिया एवं अन्य शर्तें:

- क) आवेदकों द्वारा धारित अस्थाई, ठेके पर, तदर्थ आधार पर, प्रतिनियुक्ति पर एमएसीपी वित्तीय अपग्रेडेशन आदि के आधार पर पद और वेतनमान को योग्यता के उद्देश्य में शामिल नहीं किया जाएगा इसलिए वह आवेदक जो प्रतिनियुक्ति पर अन्य संगठन में कार्य कर रहे हैं, को मूल केडर एवं पद/वेतनमान के आधार पर योग्यता की शर्तों से सतुष्ट हों न कि प्रतिनियुक्ति के पद/वेतनमान से, आवेदन करें । मूल संगठन में नियमित नियुक्ति के बाद प्रतिनियुक्ति पर अन्य संगठन में की गई सेवा को इस उद्देश्य के लिए विचार किया जाएगा ।
- ख) यदि किसी आवेदक का उसके मूल संगठन में वेतनमान संशोधित नहीं किया जाता है, तो उसकी योग्यता के उद्देश्य के लिए उपरोक्त कॉलम 4 एवं 5 के अंतर्गत उल्लिखित बदले वेतनमान के साथ पूर्व संशोधित वेतनमान के साथ जोड़ (को-रिलेट) कर दिया जाना चाहिए ।
- ग) किसी संगठन में किसी आवेदन के वेतनमान भिन्न हों, कम से कम और अधिकतम(आईडीए वेतनमान के मामले में) अथवा पे बैंड और ग्रेड पे (सीडीए) के मामले में अथवा पे बैंड और न ग्रेड पे (सीडीए वेतनमान के मामले में) उपरोक्त कॉलम 4 एवं 5 में उल्लिखित सीडीए अथवा आईडीए से संबंधित में कम से कम और अधिकतम **must be higher** को उसकी योग्यता का निर्धारण किया जाना चाहिए ।
- घ) उन मामलों में जहां साक्षात्कार से पूर्व उनके मूल संगठन से आवेदन/एनओसी/एपीआर जो भी लागू हों, प्राप्त नहीं होते हैं, तो अभ्यर्थी साक्षात्कार के आधार पर अनन्तिम रूप से एपीआर जो स्वयं प्रमाणित प्रतियां, जैसा भी लागू हो, और वह अनन्तिम रूप से सलेक्ट हो जाता है और एपीआर के सत्यापन और डीएफसीसीआईएल में ज्वाइन करने से पूर्व अपने मूल संगठन में सक्षम प्राधिकारी द्वारा त्यागपत्र स्वीकृत पत्र और एपीआर के सत्यापन प्राप्ति प्रस्तुत की जाए ।
- ङ) अभ्यर्थियों को अपने आवेदनों को एन ओ सी के साथ उचित माध्यम से प्रस्तुत की जानी चाहिए । उनकी मूल संगठन में नियमित नियुक्ति के उपरान्त कम से कम चार वर्षों की एपीआर, जो भी लागू हो, होनी चाहिए । अभ्यर्थी को अपने मूल संगठन से चार वर्षों की (2013-14, 2012-13, 2011-12 और 2010-11) की एपीआर को आवेदन को अग्रेषित करते समय संलग्न करने के लिए अनुरोध करना चाहिए ।
- च) कृपया नोट करें कि चार वर्षों की (2013-14, 2012-13, 2011-12 और 2010-11) की नियोक्ता से अनुपलब्धता जो भी लागू हो, या अभ्यर्थी द्वारा स्वयं प्रमाणित प्रतियों के अभाव में, उन्हें साक्षात्कार में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी ।
- छ) उपरोक्त पद के लिए समावेशन के लिए आवेदक की अधिकतम आयु आवेदनों को प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक **55(पचपन)** वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए ।
- झ) सभी प्रकार से योग्यताओं, शर्तों को पूरा करने वाले अभ्यर्थियों को साक्षात्कार के लिए केवल शार्टलिस्ट किया जाएगा । तथापि अधिक संख्या में योग्य पाए जाने वाले अभ्यर्थियों के मामले में, डीएफसीसीआईएल केवल सीमित संख्या में अभ्यर्थियों को उनकी संबंधित अपेक्षित योग्यताओं/अतिरिक्त प्रोफेशनल योग्यता/अनुभवों और अन्य उपलब्धियों के आधार पर शार्टलिस्ट करने का अधिकार रखता है ।
- त) तत्काल समावेशन के लिए योग्य और शार्टलिस्ट अभ्यर्थियों का चयन साक्षात्कार और एपीआर के आंकलन, जैसा लागू हो, के आधार पर निम्नलिखित आधार पर किया जाएगा ।

एपीआर	अनुभव प्रोफाइल	अतिरिक्त प्रोफेशनल योग्यताएं	व्यक्तित्व, एप्टीट्यूड, सामान्य जागरूकता, सामान्य, स्किल	अर्हता प्राप्त करने का प्रतिशत
25	40	20	15	60 प्रतिशत

- थ) साक्षात्कार में अभ्यर्थियों के निष्पादन के आधार पर, अभ्यर्थियों को रिक्तियों की समान संख्या के आधार पर मुख्य सूची में रखा जाएगा । इसके अतिरिक्त, उन सभी अभ्यर्थियों को जो कम से कम अंको के मानदंड के साथ साक्षात्कार में सफलता प्राप्त करेंगे उन्हें स्टैंडबाय अभ्यर्थियों के रूप में बुलाया जाएगा और उनके एमपेनलमेंट के लिए विचार किया जाएगा यदि वह मुख्य सूची से एमपेनलमेंट में शार्टफॉल होते हैं ।
- द) तत्काल समावेशन की तारीख को चयनित अभ्यर्थियों के डीएफसीसीआईएल में उनके मूल संगठन में सक्षम प्राधिकारी द्वारा त्यागपत्र को स्वीकृति के उपरान्त ज्वाइनिंग की तारीख से माना जाएगा ।
- ध) यद्यपि प्रतिनियुक्ति और समावेशन में भारत सरकार के वर्तमान निर्देशों के अनुसार आरक्षण नियम लागू नहीं होते हैं, फिर भी योग्य एससी/एसटी अभ्यर्थियों के लिए अन्य की तरह विचार किया जाएगा ।
- न) भारतीय रेलवे चिकित्सा मेनुअल के अनुसार विशिष्ट कोटियों के लिए निर्धारित चिकित्सा मानक रहेंगे ।

वेतन एवं भत्ते: मकान किराया भत्ता/लीज्ड एकमोडेशन, लिबरल कंपनी चिकित्सा सुविधा, एलटीसी, केफटेरिया एग्रेस के साथ भत्तों का बास्केट, सीपीएफ और अन्य लाभ ।

आवेदन कैसे करें:

- 1) योग्यता की शर्तों से संतुष्ट होने वाले अभ्यर्थीगण अपने आवेदन को निर्धारित प्रारूप में जिसे डीएफसीसीआईएल की वेबसाइट www.dfccil.gov.in से भी डाउनलोड करके अपने आवेदन को भेज सकते हैं । आवेदन उचित रूप से हस्ताक्षरित होने चाहिए । सभी प्रकार से पूर्ण आवेदनों को निम्नलिखित पते पर भेजना चाहिए ।

महाप्रबंधक/मानव संसाधन

डेडीकेटेड फ्रेट कोरीडोर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड

5वां तल, प्रगति मैदान मैट्रो बिल्डिंग काम्पलेक्स, नई दिल्ली-110001

- 2) आवेदन को ए4 साइज के पेपर पर निर्धारित प्रारूप में भेजना चाहिए । आवेदन के साथ आयु का प्रमाण पत्र और शैक्षणिक योग्यताओं के प्रमाण पत्र संलग्न करना चाहिए ।
- 3) अभ्यर्थियों को अपने आवेदनों को डीएफसीसीआईएल को उचित माध्यम से अपने अपने मूल संगठन से एनओसी, डीएआर और विजलेंस क्लीयरेंस, एपीआर चार वर्षों की (2013-14, 2012-13, 2011-12 और 2010-11) जैसा लागू हो, के साथ भेजने के लिए अनुरोध करना चाहिए । एपीआर के उचित मूल्यांकन जैसा लागू हो, संगठन को उनके दिशा निर्देश के लिए रेटिंग मानदंड के अनुसार अग्रेषित करना चाहिए ।
- 4) आवेदन के लिफाफे पर “वरिष्ठ कार्यकारी/राजभाषा” के पद हेतु आवेदन लिखा होना चाहिए ।
- 5) आवेदन की अंतिम तारीख रोजगार समाचार में प्रकाशन की तिथि से 30 दिन है ।

आवेदकों के लिए अन्य निर्देश:

- 1) निर्धारित प्रारूप में आवेदन प्रस्तुत नहीं करने पर आवेदन को निरस्त कर दिया जाएगा । अभ्यर्थीगण भविष्य के रिकार्ड के लिए आवेदन की एक फोटोप्रति अपने पास रखें ।
- 2) भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर अथवा भर्ती/ज्वाइनिंग के बाद, अभ्यर्थी द्वारा दी गई कोई सूचना को असत्य अथवा विज्ञापन में उल्लिखित योग्यता मानदंड के साथ गलत पाया जाता है तो उसकी अभ्यर्थिता को निरस्त कर दिया जाएगा ।
- 3) साक्षात्कार के लिए बुलाने के लिए किसी भी यात्रा किराया (टीए/डीए) की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी ।

- | नियोक्ता का नाम व पता | का विभाग | पदनाम एवं वेतनमान | सेवा की अवधि | | कुल अनुभव वर्षों में | अनुभव की प्रकृति का स्पष्ट रूप से उल्लेख करें और परियोजना एवं यूनिट जहां कार्य किया है, का |
|-----------------------|----------|-------------------|--------------|----|----------------------|--|
| | | | से | तक | | |

						भी उल्लेख करें

8. वर्तमान नियोजन की प्रकृति जैसे, तदर्थ अथवा अस्थाई अथवा अर्ध स्थायी अथवा स्थायी:
9. यदि वर्तमान नियोजन प्रतिनियुक्ति/संविदा के आधार पर है तो कृपया उल्लेख करें
 क) प्रतिनियुक्ति/संविदा के आधार पर नियुक्ती की तारीख:
 ख) प्रतिनियुक्ति/संविदा पर नियुक्ती की अवधि:
 ग) मूल कार्यालय/संगठन का नाम जहां से आप संबद्ध हैं:
10. वर्तमान नियोजन के बारे में अतिरिक्त विवरण
 अंतर्गत कार्य करने का उल्लेख (नियोक्ता का नाम संबंधित कॉलम में दर्शाएं)
 क) केन्द्र सरकार
 ख) राज्य सरकार
 ग) स्वयंसेवी संगठन
 घ) सरकारी उपक्रम
 ङ) अन्य
11. वेतन विवरणों का ब्यौरा:
 क) क्या आप सीडीए अथवा आईडीए वेतनमान में हैं
 ख) यदि सीडीए में है तो कृपया पे बैंड और सब्सटेंटिब ग्रेड पे का उल्लेख करें
 ग) यदि आईडीए में तो वेतनमान का उल्लेख करें
 घ) क्या पूर्व संशोधित अथवा संशोधित वेतनमान (सीडीए/आईडीए)
 ङ) संशोधन की तिथि का विवरण और पूर्व संशोधित/संशोधित वेतनमान का उल्लेख करें
12. वर्तमान में प्रतिमाह प्राप्त राशि (ब्रेकअप दें)
13. पद की योग्यता के लिए आप कोई अतिरिक्त सूचना देना चाहेंगे, यदि कोई हा (यह इससे संबंधित सूचना के अतिरिक्त है अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता) (ख)व्यावसायिक प्रशिक्षण और(ग)विज्ञापन में उपरोक्त निर्धारित कार्य अनुभव (यदि जगह कम हो तो अलग से विवरण की शीट संलग्न करें)

17. अभ्यर्थी का वर्तमान पता (बड़े अक्षरों में) काले बॉल पाइंट पेन से केवल

नाम	:							
पिता का नाम	:							
पता	:							
	:							
जिला	:							
राज्य	:							
पिनकोड: <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								
मोबाइल नंबर: टेलीफोन नं एसटीडी के साथ: स्थायी पता:								

हाल ही का एक
पासपोर्ट साइज का
फोटोग्राफ **बिना**
अटेस्टेड किए ।

नाम	:							
पिता का नाम	:							
पता	:							
	:							
जिला	:							
राज्य	:							
पिनकोड: <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								

अभ्यर्थी द्वारा हस्ताक्षरित घोषणा

मैं प्रमाणित और घोषणा करता हूं (क) मैंने रिक्ति का परिपत्र/विज्ञापन को सावधानीपूर्वक पढ़ लिया है और इससे पूर्णरूप से परिचित हूं कि मेरे द्वारा मेरे पक्ष में संलग्न किए गए सभी दस्तावेजों को उक्त पद के लिए चयन के लिए चयन समिति द्वारा भी आंकलन किया जाएगा । (ख) मेरे द्वारा आवेदन में दी गई सूचना सत्य , पूर्ण और मेरे ज्ञान में सही है । साक्षात्कार अथवा नियुक्ति से पहले या बाद में कोई सूचना या के गलत पाए जाने पर डीएफसीसी द्वारा मेरे विरुद्ध और मेरी अभ्यर्थिता/नियुक्ति को अपने आप रद्द/टर्मिनेट कर दिया जाएगा । (ग)मैं आगे घोषणा करता हूं कि आवेदित पद के लिए निर्धारित योग्यता को पूरा करता हूं । (घ) यदि डीएफसीसी द्वारा पोस्टल देरी अथवा अन्य कारण से निर्धारित अवधि में मेरा आवेदन प्राप्त नहीं होता है तो इस देरी के लिए डीएफसीसी जिम्मेदार नहीं होगा ।

19. संलग्नकों की सूची

स्थान:

दिनांक:
हस्ताक्षर)

(आवेदक के

प्रतिहस्ताक्षरित

(नियोक्ता की मुहर सहित)